

Rapport d'activité

Année 2024

Centre Hospitalier de Saint-Calais

Sommaire

Sommaire	2
1 Temps forts	3
2 CH Saint-Calais	4
2.1 Notre établissement	4
2.2 Activités	5
2.3 Gouvernance.....	6
2.4 Indicateurs ressources humaines.....	7
2.5 Indicateurs qualité.....	8
2.6 Indicateurs financiers	8
2.7 Territoire.....	9
3 Nos services	11
3.1 Urgences – UHCD.....	11
3.2 Médecine	12
3.3 Soins Médicaux et de Réadaptation	13
3.4 Consultations externes	14
3.5 Imagerie médicale	15
3.6 Pharmacie à Usage Intérieur	16
3.7 USLD et EHPAD Perrine.....	16
3.8 EHPAD Henri Dunant	17
3.9 EHPAD Maison du Repos	18
3.10 Foyer de vie Antoine de Saint-Exupéry	18
3.11 Foyer d’Accueil Médicalisé Jean de la Fontaine.....	19
3.12 SSIAD	20
4 Logistique et technique	21
4.1 Hygiène	21
4.2 Services techniques.....	21
4.3 Blanchisserie	22
4.4 Restauration.....	22
4.5 Déchets	22

1 Temps forts

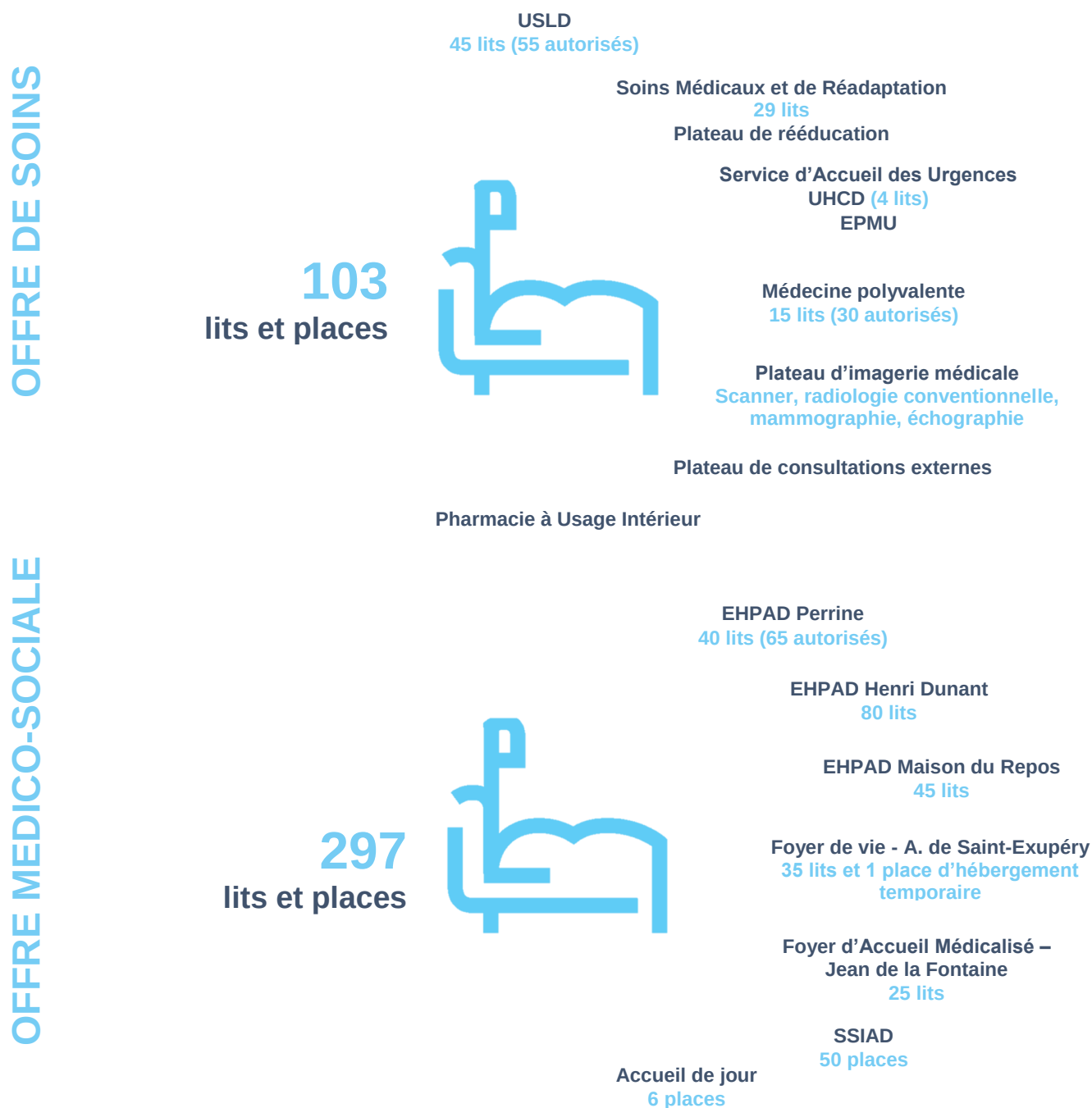


2 CH Saint-Calais

2.1 Notre établissement

Labellisé hôpital de proximité, le Centre Hospitalier de Saint Calais est en direction commune avec le Centre Hospitalier du Mans, établissement support du GHT 72, l'EHPAD Louis Pasteur à Bessé-sur-Braye et les Centres Hospitaliers de Montval-sur-Loir et Le Lude. Il est membre du Groupement Hospitalier de Territoire de la Sarthe (GHT 72) qui rassemble 9 établissements. Il répond aux besoins de santé d'un bassin de vie de près de 30 000 habitants.

Le Centre Hospitalier de Saint Calais a une activité sanitaire et médico-sociale, répartie sur 400 lits et places :



2.2 Activités



3 111
passages aux urgences

141 129
journées



384 journées en UHCD
4 782 journées en médecine
8 101 journées en SMR
10 000 journées en USLD
43 484 journées en EHPAD
12 079 journées au foyer de vie
9 032 journées au FAM
16 085 journées en EHPAD Maison du Repos
13347 journées au SSIAD



Consultations

604 vacations
4 371 consultations

14 453 actes d'imagerie

3 735 scanners
2 918 échographies
1 432 mammographies
6 368 radiologies conventionnelles



2.3 Gouvernance

Surveillance	Conseil de surveillance Président : Marc MERCIER			
	Direction générale Guillaume LAURENT Direction déléguée Louis BERTHELOT			
Concertation	Directoire Président : Louis BERTHELOT Vice-président : Dr Théophile MAGNA		Comité de direction Louis BERTHELOT	
	CME Président : Dr Théophile MAGNA Vice-président : Dr Federico SCANNAPIECO	CSE F3SCT Président : Julien GAGNIER	CSIRMT Présidente : Annie VINCENT	CDU Présidente Colette BUTTET, remplacée par Monique BELLIERE
Consultation				

2.4 Indicateurs ressources humaines



503

professionnels
au service de l'Est-Sarthe
(soit 372 équivalents temps plein)

14

professionnels
médicaux

489

professionnels non
médicaux

Médical : 14

Administratif : 38

Paramédical : 372

Techniques : 63

Médico-Techniques : 10

Contrats aidés : 5

Apprentissage : 1

173

aides-soignants et accompagnants
éducatif et social

122

agents des services hospitaliers

51

infirmiers

6

cadres

11

Educateurs et moniteurs-éducateurs

6

Rééducateurs

3

Psychologues

372

professionnels
paramédicaux
(soit 274.53 équivalents temps plein)



14

professionnels
médicaux
(soit 9.15 équivalents temps plein)

5

Praticiens hospitaliers

4

Praticiens contractuels

2

Praticiens associés

1

Stagiaire associé

2.5 Indicateurs qualité



La certification est une procédure indépendante et obligatoire d'évaluation du niveau de qualité et de sécurité des soins dans les établissements de santé, publics et privés.

Suite à l'audit de certification qui s'est tenu en juillet 2024, le CH Saint-Calais a été certifié qualité des soins confirmée par la Haute Autorité de Santé, avec un score global de **92,37 %**.

En 2024, le service qualité a recensé **10** réclamations et plaintes, dont **3** ont conduit à une médiation.

En 2024, le service qualité a enregistré **9** demandes de communication de dossiers médicaux.

En 2024, **1 584** Fiches d'Évènement Indésirables ont été émises par les services de l'établissement et traitées par le service qualité.

En 2024, **28** Evaluation des Pratiques Professionnelles (EPP) et audits ont été réalisés sur les 50 initialement prévus, conformément au planning prévisionnel des EPP et audits.

2.6 Indicateurs financiers

La situation financière du CH Saint-Calais a poursuivi sa dégradation en 2024. Le déficit du CH Le Mans atteint -867 000 euros en 2024 tous budgets confondus.

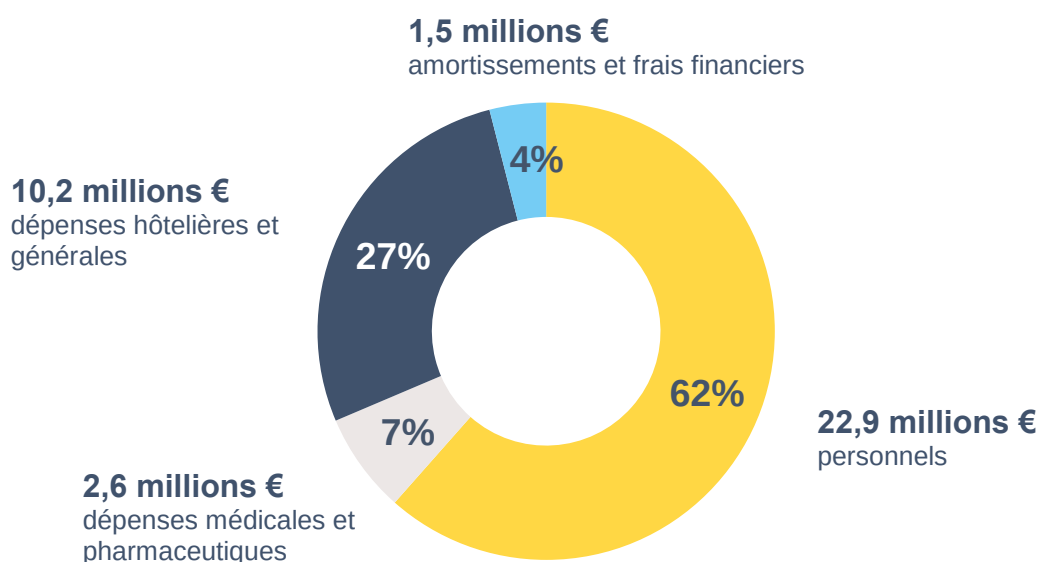
Les budgets annexes et notamment l'USLD, l'EHPAD, le FAM et l'EHPAD spécialisé aggravent le déficit.

36,4

millions d'euros de
produits d'exploitation
(tous budgets confondus)

1,3

millions d'euros
d'investissement



2.7 Territoire

Le CH de Saint-Calais est établissement partie du Groupement Hospitalier de Territoire de la Sarthe (GHT 72), qui réunit les 8 établissements publics de santé du département. Il est également membre de la direction commune, mode de coopération permettant notamment de faciliter la mise en place d'équipes et de compétences mutualisées.

GHT 72

Le groupement, créé en 2016, permet aux hôpitaux qui le constituent de mettre en œuvre une stratégie de prise en soins coordonnée et graduée des patients.

Carte du GHT72

Établissements également membres de la direction commune



Le projet médico-soignant partagé 2023-2028

Le projet médico-soignant partagé (PMSP) formalise les objectifs stratégiques et opérationnels, par filière de soins et thématiques transversales. Il définit les principes d'organisation des activités, avec leur déclinaison par établissement. En 2024, Le GHT 72 a enclenché résolument la mise en œuvre de son PMSP, débouchant sur des réalisations concrètes, par exemple la création d'une équipe mobile de gériatrie territoriale, ou la constitution d'une fédération médicale en médecine polyvalente.

Une étape importante a également été franchie par la rédaction et la validation du schéma directeur du numérique pour le GHT, afin de poursuivre la mutualisation des outils numériques.



Scannez pour consulter
l'intégralité du PMSP

Direction commune

En 2024, la direction commune des centres hospitaliers de Montval-sur-Loir, du Lude, du Mans, de Saint-Calais et de l'EHPAD de Bessé-sur-Braye, s'est renforcée en accentuant les liens entre les équipes. Ces établissements ont fait évoluer leurs dispositifs de communication, en déployant notamment leur nouvelle identité graphique.

Elle s'est également élargie par la mise en place d'une direction par intérim au Pôle Santé Sarthe et Loir et au CH de la Ferté-Bernard, dans l'attente de leur intégration officielle à la direction commune en 2025.





Professionnels du CH Le Mans intervenant sur le territoire

• Professionnels médicaux



• Professionnels non médicaux


46
professionnels

Pôle Santé Sarthe et Loir

- 3 professionnels soignants
- 4 professionnels administratifs
- 3 professionnels techniques et ouvriers

CH Montval-sur-Loir

- 1 professionnel soignant
- 28 professionnels administratifs
- 2 professionnels techniques et ouvriers

CH Saint-Calais

- 1 professionnel soignant
- 26 professionnels administratifs
- 2 professionnels techniques et ouvriers

CH La Ferté-Bernard

- 3 professionnels soignants
- 5 professionnels administratifs

CH Le Lude

- 1 professionnel soignant
- 26 professionnels administratifs
- 2 professionnels techniques et ouvriers

EHPAD Bessé-sur-Braye

- 1 professionnel soignant
- 26 professionnels administratifs
- 2 professionnels techniques et ouvriers

3 Nos services

3.1 Urgences – UHCD

Gouvernance :

- Cadre de service : Mme SAMSON Florence

FOCUS

Le service d'accueil des urgences a connu un nombre de jours de fermeture record en 2024. Le service a été fermé 149 jours en 2024, principalement sur le 2^{ème} et 3^{ème} trimestre de l'année, contre 97 jours en 2023. Les récents recrutements ont permis de réduire fortement ces fermetures.

Faits marquants 2024 :

- Visite de certification HAS
- Formation des IDE à l'accueil et à l'orientation
- Retour des experts visiteurs de la certification en juillet 2024 avec obtention d'un résultat positif
- Projet de passage en horaire 12h pour les agents, entraînant une réorganisation du service, élaboration des fiches de poste, passage aux instances
- Arrivée en fin d'année d'urgentistes prêts à s'investir au sein du SAU
- Décret 2023-1374 du 29/12/23 de transformation du SAU en Antenne de Médecine d'Urgence
- Reprise de l'activité en fin d'année avec une diminution des fermetures

Les perspectives en 2025 :

- Etudier les différentes propositions pour la mise en place d'une Antenne de Médecine d'Urgence (AMU) dans le cadre du nouveau cadre d'autorisation et du nouveau schéma territorial d'organisation des services des urgences
- Renouveler l'autorisation du service
- Proposer des parcours de soins au départ du service (ex. gynécologie, dermatologie, orthopédie, pneumologie ...)
- Changer le dossier patient informatisé (ORBIS)
- Recruter des praticiens
- Participer à la commission bed blocker

3.2 Médecine

Gouvernance

- Chef de service : Dr MAGNA Théophile
- Cadre de service : Mme HENRY Lise

FOCUS

Depuis décembre 2024, une consultation mémoire de proximité est proposée chaque mardi après-midi. Cette nouvelle offre de soins s'inscrit dans une dynamique de coordination des parcours patients et de maillage territorial. Elle permet un accès facilité, au plus près du lieu de vie, à une évaluation spécialisée des troubles cognitifs acquis de l'adulte, en particulier ceux liés au vieillissement.

La consultation est assurée par une Infirmière en Pratique Avancée (IPA) et un médecin spécifiquement formé au diagnostic et à la prise en charge des troubles cognitifs. Ce binôme offre une approche structurée, multidimensionnelle et adaptée aux besoins des patients.

Faits marquants 2024 :

- Mise en place des consultations mémoires de proximité
- Mise en place des staffs inter-établissements dans le cadre de la FMIH de médecine polyvalente
- Mise en place d'un staff pluridisciplinaire hebdomadaire
- Participation aux Analyses de Pratiques Professionnelles initiées par l'Équipe Mobile de Soins Palliatifs de la Fondation Georges Coulon
- Visite de certification HAS

Les perspectives en 2025 :

- Inscrire les consultations mémoires dans les parcours patients et résidents de l'établissement et du territoire
- Changer le dossier patient informatisé (ORBIS)
- Partager des protocoles de soins avec les acteurs du territoire
- Réorganiser le travail en 12h pour les IDE afin d'être plus attractif
- Poursuivre la mise en œuvre de la FMIH de médecine polyvalente
- Participer aux rencontres des correspondants en Soins Palliatifs et développer le recours aux soins palliatifs
- Réaliser 3 Etudes des Pratiques Professionnelles (EPP) sur la conformité des pratiques d'antibiothérapie sur la pertinence des transfusions sanguines et sur la pertinence de l'hospitalisation en médecine
- Réfléchir à l'augmentation du capacitaire en médecine en développant l'hospitalisation de jour et la création de lits de repli
- Améliorer le tri sélectif dans le service
- Participer à la commission bed blocker

3.3 Soins Médicaux et de Réadaptation

Gouvernance :

- Chef de service : Dr NOUR Elias
- Cadre de service : Mme BOULLANGER Sabrina

FOCUS

Le service accueille depuis décembre Mme JAVAUX, kinésithérapeute, à temps plein sur l'établissement. Son arrivée a permis de renforcer l'offre de soins de rééducation proposée aux patients et d'élargir la typologie de patients pouvant être accueillis au sein du service, notamment après une intervention chirurgicale orthopédique.

Faits marquants 2024 :

- Visite de certification HAS
- Participation à des actions de prévention (octobre rose / novembre)
- Passage en 12h des IDE jour et nuit pour répondre à une demande, favoriser le recrutement et permettre une répartition de la charge de travail sur la journée
- Mise en place d'une nouvelle organisation de travail pour les AS et ASH en avril 2024 avec reprise des repas en salle à manger pour les patients midi et soir notamment
- Organisation de la répartition du temps d'intervention des ergothérapeutes et de l'Enseignant APA dans les différents services de l'établissement
- Arrivée d'un nouveau praticien : Mme MANSOURI Nassiba
- Nouvelle organisation du temps de secrétariat
- Accueil de stagiaires étudiantes infirmières (ESI), élèves aides-soignants (AS) et étudiant en ergothérapie
- Fermeture de 14 lits de SMR sur la période estivale (juillet-août) par manque d'effectif infirmière notamment
- Dépôt du renouvellement d'autorisation du service

Les perspectives en 2025 :

- Organiser le travail en 12h pour les AS de nuit
- Changer le dossier patient informatisé (ORBIS)
- Aménager l'espace de rééducation à l'étage des consultations externes
- Réfléchir à un projet d'aménagement du jardin du SMR en lieu plus convivial et permettant un espace de marche pour la rééducation « de plein air »
- Développer des actions de prévention
- Participer à la commission bed blocker
- Mettre en place le nouveau cadre d'autorisation de l'activité de SMR

3.4 Consultations externes

Gouvernance :

- Cadre de service : Mme HENRY Lise

FOCUS

L'équipe paramédicale des consultations externes s'est engagée dans une campagne de sensibilisation, de prévention et d'information à l'occasion de la Journée Nationale de l'Audition. Des actions ont été proposées pour les patients le 13 mars 2024.

De plus, dans le cadre du mois sans tabac, a été proposé, à l'initiative de l'Équipe de Liaison et de Soins en Addictologie de l'EPSM, un « Escape Game Tabac » le 4 novembre 2024.

Ces journées de sensibilisation ont été l'occasion d'informer et d'échanger avec les professionnels et les patients, créant ainsi une relation de confiance.

Faits marquants 2024 :

- Visite de certification HAS
- Arrivée de nouveaux praticiens
 - Dr PANHELLEUX (urologue)
 - Dr ANELLI (dermatologue)
 - Dr SEDDIK (ORL)
 - Dr GAUDIN (ortho-traumato)
 - Dr SOAL et Dr MEZEMATE (ophtalmologie)
 - Dr REZINE (cardiologue)
- Départ de praticiens
 - Dr AH-THIANE (dermatologue)
 - Dr LORET (ORL)
 - Dr POLONIO (addictologie)
 - Dr MAHAMMEDI (MPR)
 - Dr LONDE (angiologie)

Les perspectives en 2025 :

- Changer le dossier patient informatisé (ORBIS)
- Ouvrir de nouvelles consultations avancées de spécialités dans le cadre du GHT 72 et augmentation des temps de consultations
- Développer la communication sur l'offre de consultations avancées proposées par le CH Saint-Calais
- Poursuivre la participation de l'équipe paramédicale à la Journée Mondiale de l'Audition

3.5 Imagerie médicale

Gouvernance :

- Cadre de service : Mme SAMSON Florence

FOCUS

En septembre 2024, ont été inaugurés les deux nouveaux équipements de radiologie : un scanner et un mammographe. L'installation de ces équipements a permis d'améliorer et d'enrichir l'offre de soins de l'établissement dans le bassin calaisien.

Le renouvellement du mammographe permet de proposer au CH Saint-Calais des examens de dépistage, de suivi et de contrôle du cancer du sein. L'établissement fait d'ailleurs partie du réseau des centres de dépistage du cancer du sein. L'équipe médicale et paramédicale du service d'imagerie participe aux actions de sensibilisation dans le cadre de l'opération nationale annuelle « Octobre rose ».

Faits marquants 2024 :

- Visite de certification HAS
- Changement du RIS
- Changement du prestataire de téléradiologie
- Augmentation de l'activité liée à la présence des radiologues 4 jours par semaine
- Visite de contrôle de l'Agence de Sécurité Nucléaire (ASN)
- Inauguration du service d'imagerie

Les perspectives en 2025 :

- Créer des liens et parcours patients vers les établissements de la direction commune afin d'améliorer la prise en charge des patients
- Communiquer auprès des professionnels de santé de ville
- Formaliser le lien avec le CH de Montval-sur-Loir
- Changer le PACS
- Changer le dossier patient informatisé (ORBIS)

3.6 Pharmacie à Usage Intérieur

Gouvernance :

- Chef de service : Dr SCANNAPIECO Federico
- Cadre de service : Mme HENRY Lise

FOCUS

En 2024, la pharmacie de l'établissement a bénéficié de premiers travaux de modernisation. Les lieux de stockage au rez-de-chaussée ont été mis aux normes. La pièce de reconditionnement a bénéficié d'une modernisation avec notamment l'achat de mobiliers mieux adaptés. L'extérieur du service a été sécurisé.

Ces travaux sont la première étape du projet de modernisation complète du service qui se dérouleront entre 2026 et 2028.

Faits marquants 2024 :

- Visite de certification HAS
- Travaux de mise en conformité du sous-sol pour les dispositifs médicaux pour répondre aux normes de stockage selon certaines conditions de température et d'hygrométrie, à l'abri de la lumière directe et de contamination de toute nature
- Réaménagement du local « Médicaments » du 1^{er} étage grâce à des nouveaux rayonnages

Les perspectives en 2025 :

- Changer le dossier patient informatisé (ORBIS)
- Mettre en œuvre le sur-étiquetage et le reconditionnement des médicaments
- Moderniser le service
- Contribuer à la préparation de l'évaluation des services médico-sociaux de l'établissement

3.7 USLD et EHPAD Perrine

Gouvernance :

- Chef de service : Dr BRAGONI Nyazbibi
- Cadre de service : Mme GIRARD Anastasia

FOCUS

L'arrivée d'un nouveau praticien (Dr Bragoni) et d'un nouveau cadre a permis de travailler à la redéfinition des objectifs de l'accompagnement et de la prise en soin des résidents ainsi que l'organisation des différentes unités.

Faits marquants 2024 :

- Arrivée du Dr BRAGONI, gériatre
- Arrivée de Mme MEDARD, géronto-psychologue, et son chien Paddle
- Arrivée de Mme GIRARD Anastasia, cadre du service, en remplacement de Mme HOUTEVILLE-PRIEUR, cadre de l'EHPAD Maison du Repos
- Mise en place de staffs médicaux mensuels pour chaque unité
- Arrivée de Mme LESOURD, seconde animatrice, qui a mis en place plusieurs nouvelles activités, telles que des ateliers gymnastiques, des séances de musicothérapie et des sorties culturelles

- Création de l'association « sourire partagés », qui a pour objet le financement et la promotion de l'animation pour les résidents.
- Intervention d'une diététicienne, qui permet une prise en charge nutritionnelle plus fine et individualisée.
- Intervention de l'équipe d'ergothérapie, qui favorise le maintien de l'autonomie et les sécurisations des espaces.
- Mise en place d'activités physique adaptées, qui dynamisent la prévention des chutes et l'entretien des capacités physiques

Les perspectives en 2025 :

- Préparer l'évaluation médico-sociale
- Formaliser et suivre les projets d'accompagnement personnalisé
- Développer des projets d'activités adaptés à la grande dépendance
- Mettre en œuvre une organisation de travail en 12h pour les infirmiers de jour en avril 2025 et de nuit en février 2025, afin d'améliorer la continuité des soins et la qualité de vie au travail.
- Développer des compétences professionnelles renforcées au plan de formation autour de la gestion de la douleur, la communication bienveillante, la prévention des risques (chute, dénutrition).
- Améliorer la qualité de vie au travail en organisant des actions favorisant le bien-être des équipes (groupes d'analyse de pratiques, sensibilisation à la gestion du stress...)
- Changer le dossier patient informatisé (ORBIS)

3.8 EHPAD Henri Dunant

Gouvernance :

- Cadre de service : Mme BOURREAU Sandra

FOCUS

Un travail de réorganisation du service a été conduit afin de :

- Sécuriser le circuit du médicament
- Sécuriser la continuité des prises en soin et de l'accompagnement des résidents
- Augmenter le temps d'animation dans le service

Faits marquants 2024 :

- Recrutement d'une psychologue
- Départ / absence d'aides-soignants
- Organisation en 12 heures pour les infirmières
- Harmonisation des temps de présence des professionnels la semaine et le week-end

Les perspectives en 2025 :

- Changer le dossier patient informatisé (ORBIS)
- Préparer l'évaluation médico-sociale
- Recruter des aides-soignants
- Réfléchir à la mise en œuvre du projet « plateau repas »
- Formaliser et suivre les projets d'accompagnement personnalisé
- Réorganiser l'animation, avec pour objectif d'impliquer davantage les familles à travers des après-midis récréatifs et un barbecue

3.9 EHPAD Maison du Repos

Gouvernance :

- Cadre de service : HOUTTEVILLE PRIEUR Karen

FOCUS

Une réorganisation des missions a été conduite afin de supprimer les glissements de tâches entre professionnels et de sécuriser le circuit du médicament.

Faits marquants 2024 :

- Départ de Mme LECORNUE Sandrine, cadre de santé
- Arrivée de Mme HOUTTEVILLE-PRIEUR, cadre de santé, en remplacement de Mme GIRARD Anastasia, cadre sur les services EHPAD et USLD de Perrine
- Mise en place d'une commission d'animations inter structure (FAM /Foyer/EHPAD Maison du repos)

Les perspectives en 2025 :

- Changer le dossier patient informatisé (ORBIS)
- Préparer l'évaluation médico-sociale
- Formaliser et suivre des projets d'accompagnement personnalisé
- Projet « Hand'chiens » : former les deux référentes principales et de référents secondaires, accueil du nouveau chien
- Poursuivre la collaboration FAM/FOYER/EHPAD Spé

3.10 Foyer de vie Antoine de Saint-Exupéry

Gouvernance :

- Cadre de service : Mme JOURDAN Cécile

FOCUS

Le 28 juin 2024, le foyer de vie Antoine de Saint-Exupéry a fêté ses 30 ans. Pour l'occasion, les résidents et les professionnels ont décoré le service et préparé un buffet pour leurs proches. La journée a été ponctuée par des spectacles, des concerts et des ateliers organisés par les résidents.

Faits marquants 2024 :

- Organisation des 30 ans du foyer de vie
- Organisation du travail pour répondre à l'accompagnement des résidents : 2 espaces de travail dédiés : l'un aux AES (une fois par semaine), l'autre aux Moniteurs Educateurs (2 fois par mois)
- Dynamiser les Projets Personnalisés : création d'une plateforme inter active pour optimiser le suivi des actions
- Travailler la notion d'équipe : création d'une charte
- Développer le partenariat interne et externe (mise en place d'animation avec les services du pôle handicap, réseau d'échange avec un foyer de vie, projet d'immersion avec l'IME de Vaurouzé - Adapei 72-, début de partenariat avec le district de football de la Sarthe-)
- Expérimentation recrutement de professionnel avec un résident (2 entretiens menés)
- Mise en place d'un parrain lors des stages des résidents
- Inspection par le Conseil départemental de la Sarthe (août 2024)
- Mise en place d'une commission d'animations inter structure (FAM /Foyer/EHPAD Maison du repos)

Les perspectives en 2025 :

- Changer le dossier patient informatisé (ORBIS)
- Préparer l'évaluation médico-sociale
- Développer le réseau de partenariat sur le territoire
- Poursuivre les projets internes et externes favorisant le développement de ressources inhérent à l'accompagnement du public accueilli
- Valoriser le travail réalisé en lien avec la certification
- Encourager la formation pour répondre aux missions confiées et la montée de compétence
- Poursuivre l'adaptabilité de l'organisation en fonction des besoins et souhaits des résidents accueillis
- Continuer la collaboration FAM/FOYER/EHPAD Spé

3.11 Foyer d'Accueil Médicalisé Jean de la Fontaine

Gouvernance :

- Chef de service : Dr BRAGONI Nyazbib
- Cadre de service : Mme JOURDAN Cécile

FOCUS

Le 19 septembre 2024, le foyer d'accueil médicalisé a organisé l'anniversaire de ses 10 ans. Les résidents et les professionnels avaient des animations pour la journée. Cet anniversaire a été l'occasion d'un repas convivial partagé entre les résidents, leurs familles et les professionnels du service.

Faits marquants 2024 :

- Gestion de situations difficiles concernant deux résidents
- Organisation des 10 ans du foyer d'accueil médicalisé
- Mise en place d'une commission d'animations inter structure (FAM /Foyer/EHPAD Spé)

Les perspectives en 2025 :

- Changer le dossier patient informatisé (ORBIS)
- Préparer l'évaluation médico-sociale
- Stabiliser l'encadrement
- Définir la typologie des résidents accueillis sur le service
- Recruter une psychologue
- Développer le partenariat avec d'autres structures
- Continuer la collaboration FAM/FOYER/EHPAD Spé

3.12 SSIAD

Gouvernance :

- Cadre de service : Mme HOUTEVILLE-PRIEUR Karen

FOCUS

L'encadrement du SSIAD a poursuivi le travail en collaboration avec les partenaires du territoire : DIVADOM, Sarthe autonomie, établissements médico-sociaux... afin de continuer à fluidifier les parcours des bénéficiaires, éviter les hospitalisations et retarder l'entrée en institution.

Le SSIAD participe aux réunions de travail avec les autres SSIAD du territoire dans un objectif de partage et d'harmonisation des pratiques.

Faits marquants 2024 :

- Changement dans l'encadrement
- Rédaction et mise en place d'un plan d'actions pour dynamiser l'activité du service

Les perspectives en 2025 :

- Préparer la mise en œuvre de la réforme d'autorisation des SSIAD
- Préparer l'évaluation médico-sociale
- Stabiliser l'encadrement
- Former de nouveaux professionnels pour faciliter les remplacements lors des absences des titulaires
- Maintenir un taux de remplissage supérieur à 45
- Renforcer les liens avec les services de soins du CH Saint-Calais

4 Logistique et technique

4.1 Hygiène

Gouvernance :

- IDE hygiéniste : Mme GRIGNON-DESOEUVRE Pamela

Faits marquants 2024 :

- Visite de certification HAS
- Gestion des événements dans les services (punaise de lit, épidémie de coqueluche au FAM, légionelle à l'EHPAD Louis Pasteur, BHRé...) suivi de mise à jour des protocoles et d'actions de sensibilisation des équipes
- Organisation de la semaine de la sécurité du patient : animation de la chambre des erreurs et escape game, animation au BAC avec la boîte pédagogique sur l'hygiène des mains pour les visiteurs, patients venant pour les consultations externes et les intervenants externes
- Participation au comité de pilotage sur le développement durable

Les perspectives en 2025 :

- Préparer l'évaluation médico-sociale
- Projet de réduction des DAMRI
- Piloter 3 réunions avec les correspondants en hygiène
- Co-piloter à la formation des nouveaux arrivants
- Former les professionnels aux risques infectieux lors de mes passages trimestriels pour l'ICSHA
- Co-pilotage du CLIN avec Dr Julie SOYER
- Participer à SPIADI
- Participer aux réunions trimestriels du CPIAS
- Participer à la journée sur l'hygiène des mains
- Semaine de la sécurité du patient en novembre
- Réaliser des audits : l'utilisation de la Chlorhexidine aqueuse, le tri des déchets, continuer les offices alimentaires, l'hygiène des mains (journée sur l'hygiène des mains) du 5/5, la connaissance sur les BHRé, les précautions standard et les précautions complémentaires et sur les SAD posés aux urgences pour les patients transférés en médecine en collaboration avec les pharmaciens.
- Piloter la formation sur le risque des infections associé aux soins
- Sensibiliser les professionnels à la vaccination (grippe et covid)
- Participer au groupe de travail sur l'accompagnement et le maintien de l'emploi pour les personnes en situation de handicap

4.2 Services techniques



6 471 interventions

12 ha de superficie totale

30 093m² de bâtiments

28 opérations de travaux réalisées

4.3 Blanchisserie



989 268 pièces traitées

361 608 kg pris en charge
95 958 tenues professionnelles lavées

4.4 Restauration



332 093 repas produits

33 143 repas patients
228 850 repas résidents
49 018 pour l'EHPAD Louis Pasteur
7 477 pour la résidence autonomie
4 542 pour le portage à domicile

4.5 Déchets



263 tonnes de déchets

202 tonnes d'emballage recyclable
30 tonnes de verre
18 tonnes de carton
9.4 tonnes d'archives
3.5 tonnes de DASRI

FOCUS – Développement durable

En 2024, le centre hospitalier de Saint-Calais s'est doté d'un comité de pilotage en matière de développement durable, animé par la direction déléguée et une référente.

Les orientations stratégiques de l'établissement sont :

1. Sensibiliser les professionnels au développement durable
2. Prendre en compte la dimension « développement durable » dans les projets de l'établissement
3. Promouvoir une politique d'achat éco-responsable
4. Développer la valorisation et la réduction des déchets
5. Développer une politique d'économie et d'optimisation des énergies
6. Accompagner la mise en œuvre de la réglementation

Suivez-nous 
ch-saintcalais.fr



Établissements membres de la direction commune

CH Le Mans | Pôle Santé Sarthe et Loir | CH La Ferté-Bernard |
CH Saint-Calais | CH Montval-sur-Loir | CH Le Lude



Groupement hospitalier de Sarthe et Loir

Établissements membres
du Groupement Hospitalier
de Territoire de la Sarthe